

CLASS : 12th (Sr. Secondary)

Code No. 3609

Series : SS-M/2018

Roll No.

SET : D

व्यावसायिक अध्ययन
BUSINESS STUDIES

[Hindi and English Medium]

ACADEMIC / OPEN

(Only for Fresh/Re-appear Candidates)

Time allowed : 3 hours]

[Maximum Marks : 80

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित प्रश्न 28 हैं।

Please make sure that the printed question paper are contains 28 questions.

- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर तथा सेट को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।

The **Code No.** and **Set** on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.

- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।

Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.

- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/ पन्ने न छोड़ें।

Don't leave blank page / pages in your answer-book.

- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।

Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.

- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।

3609/(Set : D)

P. T. O.

Candidates must write their Roll Number on the question paper.

- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।

Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.**

नोट : (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

All questions are compulsory.

- (ii) प्रश्न संख्या 1 से 4 तक दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 6 अंकों का है तथा इनमें आन्तरिक छूट उपलब्ध है।

Question No. 1 to 4 are Long Answer Type Questions. Each question carries 6 marks. Internal choice is available in these questions.

- (iii) प्रश्न संख्या 5 से 12 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 4 अंकों का है।

Question No. 5 to 12 are Short Answer Type Questions. Each question carries 4 marks.

- (iv) प्रश्न संख्या 13 से 20 तक अतिलघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

Question No. 13 to 20 are Very Short Answer Type Questions. Each question carries 2 marks.

- (v) प्रश्न संख्या 21 से 24 तक के उत्तर कुछ ही शब्दों में देने हैं तथा प्रश्न संख्या 25 से 28 तक बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है।

Question No. 21 to 24 are to be answered in a few words and Question No. 25 to 28 are multiple choice questions. Each question carries 1 mark.

1. प्रशिक्षण को परिभाषित कीजिए। प्रशिक्षण से कर्मचारियों को होने वाले किन्हीं चार लाभों का वर्णन करें। 2 + 4

Define Training. Explain any **four** advantages of training to employees.

अथवा

OR

कर्मचारियों के चयन की प्रक्रिया का संक्षेप में वर्णन करें। 6

Explain briefly the process for selection of employees.

(3)

3609/(Set : D)

2. नियन्त्रण के किन्हीं **छः** महत्त्व का वर्णन करें। 6
Explain any **six** importance of controlling.

अथवा

OR

उत्तरदायित्व लेखाकरण को परिभाषित कीजिए। उत्तरदायित्व केन्द्र के किन्हीं **तीन** प्रकारों का वर्णन कीजिए। 3 + 3

Define Responsibility Accounting. Explain any **three** types of Responsibility Centre.

3. प्राथमिक बाजार का अर्थ समझाइए। प्राथमिक बाजार में नए निर्गमन की किन्हीं **चार** विधियों का वर्णन करें। 2 + 4

Explain the meaning of Primary Market. Mention any **four** methods of floatation of new issues in the primary market.

अथवा

OR

'सेबी' के किन्हीं **तीन** कार्यों और **तीन** उद्देश्यों का वर्णन करें। 3 + 3

Explain any **three** functions and **three** objectives of 'SEBI'.

4. विज्ञापन के कोई **तीन** लाभ और **तीन** सीमाओं का वर्णन करें। 3 + 3

Explain any **three** merits and **three** limitations of Advertising.

अथवा

OR

मूल्य निर्धारण से आप क्या समझते हैं ? इसको प्रभावित करने वाले किन्हीं **चार** घटकों/तत्त्वों का वर्णन करें। 2 + 4

What do you understand by Price Determination ? Explain any **four** factors affecting Price Determination.

5. प्रबन्ध की किन्हीं **चार** विशेषताओं का वर्णन करें। 4

Explain any **four** characteristics of Management.

6. प्रबन्ध के सिद्धान्त की किन्हीं **चार** प्रकृति का वर्णन करें। 4

Explain any **four** nature of Principles of Management.

3609/(Set : D)

P. T. O.

7. व्यावसायिक पर्यावरण के किन्हीं **चार** आयामों का संक्षेप में वर्णन करें। 4
Explain briefly any **four** dimensions of Business Environment.
8. नियोजन के किन्हीं **चार** महत्त्व का वर्णन करें। 4
Explain any **four** importance of Planning.
9. अनौपचारिक संगठन के किन्हीं **चार** दोषों का वर्णन करें। 4
Explain any **four** disadvantages of Informal Organisation.
10. स्थायी पूँजी को प्रभावित करने वाले किन्हीं **चार** कारकों का वर्णन करें। 4
Explain any **four** factors affecting Fixed Capital.
11. उद्यमिता की किन्हीं **चार** विशेषताओं का वर्णन करें। 4
Explain any **four** characteristics of Entrepreneurship.
12. अभिप्रेरणा के किन्हीं **चार** महत्त्व का वर्णन करें। 4
Explain any **four** importance of Motivation.
13. भर्ती के बाह्य स्रोत की किन्हीं **दो** सीमाओं का वर्णन करें। 2
Explain any **two** limitations of External Source of Recruitment.
14. मुद्रा बाजार एवं पूँजी बाजार में कोई **दो** अन्तर स्पष्ट कीजिए। 2
Clarify any **two** differences between Money Market and Capital Market.
15. विपणन मिश्रण के किन्हीं **दो** तत्वों का वर्णन करें। 2
Explain any **two** elements of Marketing Mix.
16. व्यावसायिक पर्यावरण की किन्हीं **दो** विशेषताओं का वर्णन करें। 2
Explain any **two** characteristics of Business Environment.
17. उद्यमियों का अपने उद्यम से जुड़े किन्हीं **दो** कार्यों का वर्णन करें। 2
Explain any **two** functions of entrepreneurs in relation to their enterprise.
18. उपभोक्ता संरक्षण के किन्हीं **दो** 'तरीके एवं साधन' का वर्णन करें। 2
Explain any **two** 'ways and means' of Consumer Protection.

19. कम्पनी की कार्यशील पूँजी की आवश्यकता को प्रभावित करने वाले किन्हीं दो घटकों का वर्णन करें। 2

Explain any **two** factors which affect the working capital requirement of a company.

20. प्रबन्ध के सिद्धान्तों के किन्हीं दो महत्त्व का वर्णन करें। 2

Explain any **two** importance of Principles of Management.

21. व्यावसायिक पर्यावरण का कोई एक महत्त्व समझाइए। 1

Mention any **one** importance of Business Environment.

22. बजट को परिभाषित कीजिए। 1

Define Budget.

23. उपभोक्ता के किसी एक अधिकार का वर्णन करें। 1

Explain any **one** right of a consumer.

24. 'उद्यम' शब्द के अर्थ को स्पष्ट कीजिए। 1

Clarify the meaning of the term 'Enterprise'.

25. निम्न में से कौन-सा सरकारी नीतियों में परिवर्तन का व्यवसाय एवं उद्योग पर प्रभाव का वर्णन नहीं करता ? 1

- (अ) बाजार मूलकता
(ब) प्रतियोगिता में वृद्धि
(स) ग्राहकों की बढ़ती माँग
(द) कृषि कीमत में परिवर्तन



Which of the following does **not** explain the impact of Government Policy changes on Business and Industry ?

- (a) Market Orientation
(b) Increasing Competition
(c) Increased demand of customers
(d) Change in Agricultural prices

26. को नियोजन की सीमाओं में शामिल किया जाता है। 1

- (अ) नियोजन दृढ़ता उत्पन्न करता है,
 (ब) नियोजन अविरल है,
 (स) नियोजन एक मानसिक अभ्यास है,
 (द) उपरोक्त सभी

..... is included in the limitation of planning.

- (a) Planning leads to rigidity,
 (b) Planning is continuous,
 (c) It is a mental exercise,
 (d) All of the above

27. उपभोक्ता अदालत में कौन शिकायत कर सकता है ? 1

- (अ) कोई भी उपभोक्ता
 (ब) कोई भी राज्य सरकार
 (स) कोई भी पंजीकृत उपभोक्ता
 (द) उपरोक्त सभी

Who can file a complaint in a Consumer Court ?

- (a) Any consumer
 (b) Any State Government
 (c) Any Registered Consumer
 (d) All of the above

28. अर्थशास्त्र में कौन-सा उद्यमी का कार्य **नहीं** है ? 1

- (अ) दिन-प्रतिदिन व्यवसाय का संचालन
 (ब) अभिनवता
 (स) जोखिम उठाना
 (द) पूँजी का प्रावधान

In Economics which of the following is **not** a function of Entrepreneur ?

- (a) Day to day conduct of Business
 (b) Innovation

(7)

3609/(Set : D)

- (c) Risk Taking
- (d) Provision of Capital



3609/(Set : D)

P. T. O.